

STUDENT'S INFORMATION

Admission Date.

Reference By Referencer Mobile No.

STUDENT NAME

FATHER'S NAME

MOTHER'S NAME

ADDRESS

TEL. No. MOBILE No.

E-mail id S. R. No.

Adm. Class Previous Class & Status

Passport
Size Photo

Passport
Size Photo

Passport
Size Photo

Passport
Size Photo

Passport
Size Photo

Passport
Size Photo

Stamp
Size Photo

Stamp
Size Photo

FEE INFORMATION

Admission Fee (Once) :

Term Fee (Once) :

Sports Fee (Once) :

Activity Fee (Once) :

Library Fee (Once) :

Science Fees (Once) :

M.Fee (12 Month) :

Fur. Fee (Once) :

Exam Fee :

Bus Fee (12 Month) :

Diary :

Tie & Belt :

Books :

Copies :

TOTAL YEAR FEE

NECESSARY DOCUMENTS INFORMATION :

P.G. to U.K.G. :

Birth Certificate ☐ Prev. School Marksheet (Orig. or Col. Photostate) ☐ Prev. School T.C. ☐

Residence Proof ☐ Prev. School Fee Card ☐ 4 Photo (Latest in sch. Uniform) ☐

Ist to VIIIth :

Prev. School Marksheet (Original or Color Photostate) ☐

Prev. School T.C. (Counter Signed Original) ☐ Residence Proof ☐

Income Certificate ☐ Prev. School Fee Card ☐

4 Photo (Latest in school Uniform) ☐

IXth to XIIth:

Prev. Sch. Marksheet (Original or Color Photostate) ☐ 8 Photo (Latest in sch. Uniform) ☐

Prev. School T.C. (Counter Signed Original) ☐ Residence Proof ☐

Income Certificate ☐ Prev. School Fee Card ☐ Prev. School Reg. No. ☐

Character Certificate ☐ IXth or XIth Class Registration No.

**I will submit the document within one week,
otherwise my admission will be cancel.**

Parent's Signature



A.V.M.D. INSTITUTE

Affiliated to C.B.S.E. New Delhi (10+2)

Science + Humanities + Commerce (Co-Education)

Add. : Sawain, Bhawain Road, Vill. Sawain, Etmadpur, Agra

Mob.: 9897189067, 9219655144, 9219701950, 9149019116, e-mail : avmdinstitute@gmail.com

ADMISSION FORM

Admission Date

PEN No.

छात्र का वर्तमान पासपोर्ट
साइज फोटोग्राफ यहाँ
चिपकायें

Affix a Passport Size
Photograph of
Student here

क्र. सं. / Sr. No. : कम्प्यूटर नं. / Comp. No. : फीस रजिस्टर नं. / F.R. No. :

कक्षा जिसमें प्रवेश चाहिए /

सत्र /

Class in which admission is sought for : Session :

1. (a) विद्यार्थी का पूरा नाम

Name of the Child in full (in capital letters) :

(b) लिंग/ Sex :

पुरुष/ Male :

स्त्री/ Female :

2. जन्म तिथि (अंकों में) / Date of Birth : Day Month Year

शब्दों में / In words :

कक्षा में प्रवेश के समय 31 मार्च को आयु

वर्ष

मास

दिन

Age of the student as on 31st March :

Year

Month

Day

3. बच्चे का रक्त समूह / Blood Group of the Child : दूरभाष नं. / Tel. No.

4. क्या आप सामान्य / अनु. जनजाति / ओबीसी / आर्थिक रूप से कमजोर / विकलांग / इकलौती कन्या श्रेणी के हैं? यदि हाँ तो प्रमाण-पत्र संलग्न करें /
Do you belong to Gen./SC/ST/OBC/EWS/Disabled/S.G. Child? If yes, attach certificate.

निम्नलिखित में से जो लागू हो उसे सही () करें।

सामान्य श्रेणी

अनु. जाति

अनु. जनजाति

ओबीसी

आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग

विकलांग

इकलौती कन्या

Gen. Cat.

SC

ST

OBC

EWS

Disabled

SG Child

5. आधार कार्ड नं. / Aadhar Card No.

6. माता / पिता का ब्यौरा / Details of parents :-

माता / Mother

पिता / Father

माता/पिता का ब्यौरा/ Details of Mother/Father	माता / Mother	पिता / Father
(i) नाम/Name (in capital letters)		
(ii) राष्ट्रियता एवं व्यवसाय Nationality & Occupation		
(iii) कार्यालय का नाम, पूरा पता व दूरभाष Name of office & full address with Telephone No.		
(iv) पूर्ण आवासीय पता एवं दूरभाष Full residential address with tele. no.		
(v) स्थायी पता/Permanent Address		
(vi) मोबा. नं./Mobile No.		
(vii) वॉट्सएप नं./Whatsapp No.		
(viii) ई-मेल/E-mail:		
(ix) वार्षिक आय / Annual Income in (₹)		

7. स्थानीय अभिभावक का पता (यदि हो)

Name & Address of local guardian (if any)

8. अन्तिम विद्यालय का नाम व पता जहाँ पढ़ा हो

Name & Address of the School last attended with class

9. क्या पिछला विद्यालय के.मा.शि. बोर्ड से सम्बद्धता प्राप्त था

Whether last school was CBSE affiliated

10. यदि पिछला विद्यालय केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड से सम्बद्ध नहीं था तो सम्बन्धित बोर्ड का नाम दर्शावें

If, the last school was not affiliated to CBSE, specify name of the Board

11. (a) विगत परीक्षा परिणाम / Result of last examination

(b) प्रतिशत / Percentage

12. लिए जाने वाले प्रस्तावित विषय / Subject proposed to offer : 1

2

3

4

5

6

13. क्या स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र संलग्न है? हाँ/नहीं

Whether the transfer certificate is attached YES/NO:

टी. सी. का निर्गत दिनांक

Date of issuing T.C.

14. मातृ भाषा / Mother Tongue गृह नगर / Home Town

DECLARATION BY THE PARENTS

मैं, एतद्वारा घोषणा करता / करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गयी उपर्युक्त सूचना मेरी जानकारी में सत्य व सही है।

I, hereby, declare that the above information furnished by me is correct to the best of my knowledge & belief.

मैं, विद्यालय के नियमों से प्रतिबद्ध रहूँगा / रहूँगी / I shall abide by the rules of the Vidyalaya.

दिनांक / Date :

माता-पिता के हस्ताक्षर / Sign of Parents/Guardian

Undertaking

I/we the parent/parents/guardian Name/Names _____ have carefully gone through all the rules, regulations norms and recommendations contained in the prospectus and admission form.

I/We am/are well aware of the aims and objects of the institution. I/we give and undertaking that my/our ward shall abide by all rules and regulations of the school, and shall not involve in any indiscipline or unpleasant and unethical activities which may compel the administration to expel him/her from the school.

If he/she is found involved in any of the aforesaid activity, I we shall withdraw my/our ward from the school without any if or but, rather unconditionally showing no grudge. I/we shall not knock at the door of law or court against any such action if taken by the school.

Sign. of Parent's/Guardian

Name _____

Address _____

Contact No. _____

FOR THE OFFICE USE ONLY

1. प्रमाणित किया जाता है कि मैंने आवेदन-पत्र और संबद्ध कागजातों की जाँच कर ली है।

Certified that I have checked the application form and the relevant papers are found in order.

2. संबद्ध कागजातों के निरीक्षणोपरान्त एवम् शुल्क प्राप्तोपरान्त कृपया कक्षा वर्ग में प्रवेश दें।

Please admit to Class Section after checking the relevant papers and realise the dues.

तिथि/ Date.....

प्राचार्य/ PRINCIPAL

Admitted to Class.....Section.....Fee Receipt No.....

Dated.....Issued.

Details of amount received.

Admission Fee ₹

Tuition Fee ₹

Any other Fee ₹

Computer Fee ₹

TOTAL ₹

कक्षा उपस्थिति पंजिका में नाम दर्ज किया गया।

Name has been entered the Class Attendance Register : (✓) Yes ☐ No ☐

प्रमाणित किया जाता है कि समस्त प्रविष्टियाँ छात्र पंजिका में दर्ज की गई एवं शुल्क का भुगतान इस कार्यालय द्वारा प्राप्त किया गया।

Certified that all the entries have been made in the Scholar's Register and the dues have been received.

विद्यार्थी की छात्र पंजीयन संख्या (ए० डब्ल्यू आर०)

Registration No. of the student in Admission Withdrawal Register is..... Vol.

तिथि/ Date.....

कार्यालय अधीक्षक/ Office Suptd.

बोर्ड द्वारा निर्धारित मानकों के अनुसार छात्र के आवेदन को प्रवेश हेतु स्वीकार करते हुए अनुमोदित किया जाता है।

Admission considered by the school is in accordance with the provisions of the Board & approved.

तिथि/ Date.....

हस्ताक्षर प्राचार्य/कार्यालय की मोहर

Sign. of Principal / Official Seal



A.V.M.D. INSTITUTE

Affiliated to C.B.S.E. New Delhi (10+2)

Science + Humanities + Commerce (Co-Education)

Add. : Sawain-Bhawain Road, Vill. Sawain, Etmadpur, Agra

Mob.: 9897189067, 9219655144, 9219701950, e-mail : avmdinstitute@gmail.com

RULES & REGULATION FOR PARENTS & STUDENTS

1. 90% attendance is compulsory.
2. Please pay fees by 15th of every month according to fee card otherwise late fees will be charged as per the rule, after end of the month the name will be struck off from the rolls. In case of holiday on 15th fees should be paid before 15th.
3. Parents should attend, Parent Teachers meeting as per notice, Teachers Parent marks are included in the result.
4. T.C. is compulsory at the time of admission.
5. Please send your ward in complete school uniform with Books & Copies according to the time table.
6. Leave application must be signed by the Parents/Guardians.
7. If the student will be indisciplined after giving reminder, his/her name will be struck off immediately from the school.
8. Charges for Magazine, Picnic, Teacher's Day, Annual Function are separate & Compulsory.
9. Fees once paid will not be refunded/adjusted in any case.
10. Penalty/Fine will be imposed on student those found misusing school infrastructure.
11. School is not responsible for any injury/accident in or out the school.
12. Do not take private tuition from the school teacher.
13. Avoid watching T.V. by the student at home.
14. If the student fails in pre-board. He/She will not be allowed to appear in board examination.
15. Please deposit your fees before exam, otherwise the student will not be allowed to appear in examination.
16. Please do not give student blades, mobiles, money, wristwatch & valuable ornaments, if student found with mobile phone. 1000 Rs. fine will be charged or 3 months restriction will be imposed.
17. Please send lunch box & water bottle with the student.
18. If any Board form cancelled/rejected by board Authorities, Student will be responsible for this.
19. Please help us to maintain discipline.
20. Please inform us for the change of address, telephone and mobile numbers.
21. Please send your ward in proper time of school, otherwise late fine will be charged.
22. Write the name of student & class upon each & every item.
23. Please send application before leave otherwise fine will be charged.
24. You can meet Principal daily between 9 to 11.
25. Do not force to leave the school before the time.
26. Participation in all school activities/function is compulsory to all students.
27. The students has to pay attention for their valuable thing, the School has no responsibility for tie, belt, tiffin, jewellery etc.
28. The students & the parent have their own responsibilities for completion of the school work.
29. Please contact the principal for suggestions/complaints.
30. Principal has the right to admission or rejection without giving any reason.
31. Diary should be checked & signed by the parents daily.
32. First page of Diary be completed with photo of student.
33. Students have to appear for final exam It is compulsory, no medical certificate or any other type of excuse will be granted.
34. All parents will teach good habits to their ward to make them civilized citizen.

Thank you

We have read the rules & regulations carefully & will abide them.

Student Signature

Dated

Parents Signature

Date



ए.वी.एम.डी. इन्स्टीट्यूट

सी०बी०एस०ई०, नई दिल्ली द्वारा (10+2) मान्यता प्राप्त

(विज्ञान+मानवता+वाणिज्य) सह शिक्षा

संवाई-भंवाई रोड, ग्राम संवाई, एत्मादपुर, आगरा

मो0 : 9897189067, 9219655144, 9219701950, ईमेल : avmdinstitute@gmail.com

छात्र व अभिभावक हेतु विद्यालय के नियम

1. विद्यार्थी की उपस्थिति 90 प्रतिशत अनिवार्य है।
2. विद्यार्थी की फीस हर माह की 15 तारीख तक कार्ड के अनुसार जमा हो जानी चाहिए अन्यथा नियम के अनुसार विलम्ब शुल्क देना होगा। महीने की 30 तारीख के बाद छात्र का नाम काट दिया जायेगा। यदि 15 की छुट्टी हो तो फीस 15 तारीख से पहले जमा कर दें।
3. सूचनानुसार शिक्षक-अभिभावक दिवस को माता तथा पिता में से किसी एक की उपस्थिति अनिवार्य है।
4. प्रवेश के समय ट्रांसफर सर्टिफिकेट लगाना अनिवार्य है।
5. विद्यार्थी को पूरी यूनीफार्म में टाईम टेबिल के अनुसार कॉपी किताब लेकर भेजें।
6. विद्यार्थी अगर अनुपस्थित होता है तो प्रार्थना पत्र माता-पिता में किसी एक के द्वारा हस्ताक्षर होना आवश्यक है।
7. विद्यार्थी अगर किसी प्रकार की अनुशासन हीनता करता है तो उसका नाम विद्यालय से तुरन्त काट दिया जायेगा, जिसका पूर्ण दायित्व विद्यार्थी तथा उसके माता-पिता का होगा।
8. मैगजीन, टीचर्स डे, वार्षिकोत्सव तथा पिकनिक का शुल्क अलग से देना अनिवार्य है।
9. एक बार विद्यालय में जमा करायी गयी फीस किसी दशा में वापिस नहीं होगी, और न ही समायोजित की जायेगी।
10. कोई विद्यार्थी फर्नीचर या अन्य सामान तोड़ता-फोड़ता है तो उसे जुर्माना देना होगा।
11. विद्यालय प्रांगण में अथवा बाहर यदि विद्यार्थी को चोट लगती है तो उसकी जिम्मेदारी विद्यालय की नहीं है। विद्यार्थी को अपना ध्यान स्वयं रखना है।
12. विद्यालय के शिक्षक/शिक्षिकाओं से ट्यूशन न कराये।
13. बच्चों को टी. वी. कम से कम देखने दें।
14. 10 व 12 का विद्यार्थी परीक्षा से पहले प्रीबोर्ड में अनुत्तीर्ण हो जाता है तो उसे किसी दशा में बोर्ड परीक्षा में नहीं बैठने दिया जायेगा।
15. विद्यार्थी किसी भी दशा में परीक्षा से पहले फीस जमा कराये ताकि उसे परीक्षाओं में बैठने से न रोका जा सके। अगर किसी स्थिति में विद्यार्थी फीस जमा नहीं करता है तो वह परीक्षा नहीं दे पायेगा।
16. कृपया बच्चे को पैसा व ब्लेड न दें। न ही किसी प्रकार का आभूषण-घड़ी दें। अगर छात्र के पास विद्यालय में मोबाइल फोन पाया जाता है तो 1000/- रु. जुर्माना अथवा 3 महीने के लिए निलम्बित किया जा सकता है।
17. बच्चे को लंच बॉक्स और पानी की बोतल के साथ भेजें।
18. विद्यालय द्वारा भराये गये बोर्ड फार्म को अगर बोर्ड द्वारा निरस्त किया जाता है तो उसके लिये छात्र/छात्रायें स्वयं जिम्मेदार होंगे।
19. स्कूल अनुशासन में सहयोग दें।
20. कृपया पते व फोन नं० में परिवर्तन की सूचना विद्यालय को अवश्य दें।
21. छात्र का नाम व पता प्रत्येक वस्तु पर अवश्य लिख दें।
22. बच्चे को स्कूल समय पर भेजें अन्यथा विलम्ब शुल्क लगेगा।
23. छुट्टी के लिए पहले से प्रार्थना पत्र भिजवाये अन्यथा जुर्माना लगेगा।
24. प्रतिदिन प्रातः 9 से 11 बजे तक मैनेजर/प्रिंसिपल से आप मिल सकते हैं। प्रत्येक माह सूचनानुसार अभिभावक/अध्यापक दिवस है।
25. कृपया बच्चे को पूरी छुट्टी से पहले घर भेजने के लिए बाध्य न करें।
26. विद्यार्थी को विद्यालय के सांस्कृतिक कार्यक्रम जैसे 26 जनवरी, 15 अगस्त या पिकनिक जैसे कार्यक्रम में हिस्सा लेना आवश्यक है।
27. विद्यार्थी को अपने सामान की सुरक्षा स्वयं करनी है। टाई, बेल्ट या टिफिन, गहने आदि सामान के खोने की जिम्मेदारी विद्यालय की नहीं है।
28. विद्यार्थी का कार्य अगर अधूरा रह जाता है तो उसका कार्य पूर्ण कराने का दायित्व माता पिता अथवा स्वयं विद्यार्थी का है।
29. किसी भी शिकायत व सुझाव के लिए प्रधानाचार्य से सम्पर्क करें।
30. किसी भी प्रवेश को निरस्त करने का पूर्ण अधिकार प्रधानाचार्य का है। जिसके लिए कोई सवाल जवाब नहीं किया जा सकता।
31. विद्यार्थी की डायरी माता-पिता स्वयं प्रत्येक दिन चेक करें व हस्ताक्षर करें।
32. डायरी का प्रथम पृष्ठ विद्यार्थी की फोटो सहित पूर्ण करें।
33. विद्यार्थी को फाइनल पेपर में बैठना ही होगा। किसी भी प्रकार का चिकित्सा प्रमाण पत्र अथवा अन्य कोई कारण स्वीकार नहीं होगा।
34. सभी अभिभावक, बच्चों को अच्छी आदतें सिखायें व सम्य नागरिक बनायें।

धन्यवाद

मैंने सभी नियम/शर्तें ध्यान पूर्वक पढ़ ली हैं तथा मैं इनका अक्षरशः पालन करूंगा।

विद्यार्थी के हस्ताक्षर
दिनांक.....

अभिभावक के हस्ताक्षर
दिनांक.....